

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W PLACÓWCE WSPARCIA DZIENNEGO
W ŚWIETLICY ŚRODOWISKOWEJ W ZESPOLE SZKOLNO-PRZEDSZKOLNYM NR 3 POD NAZWĄ
EKOBASA W CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W STARACHOWICACH**

Postawy prawne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki, prawa, obowiązki i kryteria uczestnictwa w placówce wsparcia dziennego (zwanej dalej Placówką) prowadzonej w formie opiekuńczej, funkcjonującej w Świetlicy Środowiskowej w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 3 pod nazwą EKOBASA w Starachowicach przy ul. Leśnej 2, 27-200 Starachowice.
2. Placówka wsparcia dziennego funkcjonuje zgodnie z Ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Grupy wychowawcze

W ramach placówki prowadzona jest grupa wychowawcza – dzieci w wieku od 6 do 16 lat, liczebność grup ustalona jest adekwatnie do możliwości etatowych, jednakże pod opieką jednego wychowawcy nie może przebywać więcej niż 15 osób.

Godziny pracy zajęć wychowawczych i zajęć specjalistycznych

1. Świetlica Środowiskowa w Zespole Szkolno-Przedszkolnym Nr 3 pod nazwą EKOBASA w Starachowicach przy ul. Leśnej 2, 27-200 Starachowice czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 13.00 do 17.00.
2. W zasadnych przypadkach istnieje możliwość zmiany godziny pracy Świetlicy, o każdorazowej zmianie rodzic/opiekun prawny będzie poinformowany drogą telefoniczną.
3. W przypadku organizowania imprez kulturalno – oświatowych godziny pracy Świetlicy mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb dzieci i możliwości placówki.

Sposób opuszczania Placówki przez dziecko oraz zwalniania dziecka z zajęć

1. Za doprowadzenie wychowanka do Placówki i jego powrót do domu odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni dziecka.
2. Przez odbieranie wychowanka rozumie się przybycie po dziecko po zakończeniu zajęć zgodnie z harmonogramem. Przez zwolnienie z zajęć rozumie się opuszczenie przez dziecko Świetlicy na prośbę rodzica/opiekuna prawnego przed planowaną porą zakończenia zajęć.
3. Jeśli wychowanek może samodzielnie opuścić Świetlicę po zajęciach, rodzic/opiekun prawny wyraża zgodę pisemną na samodzielne opuszczenie Świetlicy przez dziecko. Jeżeli rodzic/opiekun prawny nie wyraża zgody na samodzielne opuszczenie Świetlicy przez dziecko, wówczas zobowiązany jest do osobistego odbioru wychowanka ze Świetlicy bądź do upoważnienia osób (*podając ich imię i nazwisko - kontakt*) do odbioru dziecka.
4. Wychowanek może być zwolniony z zajęć w Świetlicy po spełnieniu następujących warunków:
 - a) zawsze gdy rodzic/opiekun prawny osobiście zwalnia dziecko z zajęć w Świetlicy (po wypełnieniu stosownego formularza)

- b) jeżeli wychowanka chce zwolnić inna osoba niż rodzic/opiekun prawny musi przedstawić pisemne zwolnienie sporządzone przez rodzica/opiekuna prawnego *(na zwolnieniu powinny znajdować się dane osoby upoważnionej – imię i nazwisko, nr dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby, a także, data i godzinę odbioru dziecka)*.
 - c) jeżeli zwolnienie dotyczy wychowanka, który samodzielnie może opuszczać Świetlicę, istnieje możliwość zwolnienia dziecka z zajęć po okazaniu przez wychowanka pisemnej prośby rodzica zawierającej m. in. datę i godzinę zwolnienia.
5. Ze względu na bezpieczeństwo wychowanków pracownik Świetlicy ma prawo oczekiwać przedstawienia dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby jednorazowo upoważnionej do odebrania dziecka ze Świetlicy.

Zasady prowadzenia zajęć z wychowankami poza terenem Świetlicy

1. Podstawowym miejscem prowadzenia zajęć z wychowankami są pomieszczenia Świetlicy w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3, ul. Leśna 2 w Starachowicach.
2. Zwyczajowe zajęcia przeprowadzane poza terenem budynku tj.: spacery na terenie miasta wyjścia na plac zabaw znajdujący się w pobliżu Świetlicy - nie wymagają sporządzenia karty wycieczki.
3. Wychowawcy zobowiązani są przed opuszczeniem z wychowankami terenu budynku Świetlicy do sprawdzania w dziennikach zajęć wychowawczych listy obecności wychowanków.
4. Zajęcia przeprowadzane poza terenem Świetlicy, które nie są wpisywane w stały system pracy z dziećmi i mają charakter sportowy, edukacyjny, kulturalny (np.: wyjście do Parku Miejskiego) traktowane są jako wycieczki i wymagają sporządzenia karty wycieczki.

Współpraca z rodzicami/ opiekunami prawnymi wychowanka

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do regularnej współpracy z kierownikiem/wychowawcą. Spotkania z rodzicami dotyczą obszaru wychowawczego *(kierunek pracy wychowawczej z dzieckiem, zachowanie dziecka na terenie placówki, relacja z kolegami w grupie, stosunek do wychowawcy, przestrzeganie obowiązujących norm itp.)* odbywają się nie rzadziej niż co dwa miesiące. Jeśli zaistnieje taka potrzeba, w spotkaniach mogą uczestniczyć inni pracownicy merytoryczni Centrum Usług Społecznych.
2. Rodzice/opiekunowie prawni wyrażają zgodę na udział dziecka w ciągu całego cyklu zajęć poza terenem Świetlicy tj: spacerów, wyjść do kina, na basen, zajęć w plenerze, wycieczek, przejazdów środkiem lokomocji.
3. O wszystkich decyzjach dotyczących dziecka zostaje poinformowany rodzic/opiekun prawny przez kierownika/wychowawcę lub innego pracownika Świetlicy.
5. Rodzic/opiekunowie prawni zobowiązani są do aktualizowania swych danych kontaktowych, bieżącego przekazywania informacji dotyczących aktualnej sytuacji rodzinnej *(w tym decyzji dotyczących praw rodzicielskich)* oraz danych dotyczących stanu zdrowia i funkcjonowania dziecka.

Prawa uczestników zajęć Świetlicy

Uczestnik zajęć ma prawo do:

1. Właściwie zorganizowanej opieki, procesu wychowawczego.
2. Korzystania z wyposażenia placówki.
3. Pomocy w pokonywaniu trudności szkolnych i wyrównywaniu braków edukacyjnych.
4. Uczestniczenia w życiu kulturalnym placówki: imprezy okolicznościowe, wycieczki.
5. Poszanowania godności osobistej.
6. Życzliwego i podmiotowego traktowania.

7. Ochrony przed przemocą psychiczną i fizyczną.
8. Swobodnego i kulturalnego wyrażania myśli, przekonań.
9. Pomocy w rozwijaniu uzdolnień i zainteresowań.

Obowiązki uczestników zajęć Świetlicy

Do obowiązków uczestnika zajęć należy:

1. Przestrzeganie niniejszego Regulaminu.
2. Współpraca w zakresie wychowania.
3. Słuchanie i respektowanie wskazówek oraz poleceń kierownika Świetlicy, wychowawcy.
4. Przestrzeganie zasad higieny osobistej.
5. Dbłość o ład i porządek.
6. Uczestniczenie w pracach porządkowych.
7. Dbłość o sprzęt, wyposażenie i inne mienie Świetlicy.
8. Pomaganie innym.
9. Przyjemne spędzanie czasu na zajęciach.
10. Uczestniczenia w zajęciach zgodnych z rocznym planem zajęć Placówki co **najmniej 3 razy** w tygodniu.
11. Uczestnik ma obowiązek powiadomienia o nieobecnościach dłużnych niż tydzień (np.: choroba, wyjazd)

W przypadku systematycznego i aktywnego uczestnictwa w życiu Świetlicy kierownik, wychowawca ma prawo nagrodzić wychowanka:

- a) pochwałą słowną,
- b) listem gratulacyjnym do rodziców,
- c) nagrodą rzeczową.

Pobyt dziecka w Świetlicy może być zakończony gdy:

- a) wychowanek w sposób rażący lub uporczywy nie przestrzega przepisów porządkowych w zakresie norm obowiązujących w Świetlicy.
- b) rażących problemów wychowawczych
- c) naruszona zostanie norma frekwencji (absencja bez żadnego usprawiedliwienia wynosi powyżej 3 tygodnie)

Po wystąpieniu powyższych sytuacji, kierownik / wychowawca wnioskuję do Zespołu ds wychowawczych w Świetlicy o skreślenie dziecka z listy wychowanków Świetlicy, przedstawiając zasadność wniosku.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Starachowicach.
2. Centrum Usług Społecznych zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.