



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SPOŁECZNE STARACHOWICE – ROZWÓJ USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ CUS”

współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach
programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt pt. „Społeczne Starachowice – rozwój usług świadczonych przez CUS” nr: FESW.09.04-IZ.00-0005/23 jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027 Działanie FESW.09.04, Działanie w celu zwiększenia równego i szybkiego dostępu do dobrej jakości trwałych i przystępnych cenowo usług.
2. Okres realizacji Projektu: 01.06.2024 r. – 30.11.2026 r.
3. Obszar realizacji projektu obejmuje Gminę Starachowice w powiecie starachowickim, w województwie świętokrzyskim.
4. Głównym celem projektu Celem projektu jest zwiększenie dostępności do wysokiej jakości usług, świadczonych przez Centrum Usług Społecznych (CUS) dla 541 mieszkańców Starachowic (369K, 172M) w okresie 01.06.2024 – 30.11.2026 r. Realizacja projektu przyczyni się do poprawy funkcjonowania, przedłużenia samodzielności w środowisku lokalnym oraz wzrostu aktywności grup społecznych i społeczności lokalnych.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. **Projekt** – projekt pn. „Społeczne Starachowice – rozwój usług świadczonych przez CUS” realizowany przez Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego Priorytetu 9 Usługi społeczne i zdrowotne. Działania 09.04 zwiększenie dostępności do usług społecznych i zdrowotnych. Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS+) w ramach Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027.
2. **Realizator** – Gmina Starachowice/Centrum Usług Społecznych ul. Majówka 21 a, 27-200 Starachowice jako podmiot, który złożył wniosek o dofinansowanie projektu oraz którego projekt wybrano do dofinansowania, pozostający stroną umowy o dofinansowanie projektu podpisanej z Instytucją Zarządzającą.
3. **Kandydat** – osoba aplikująca do udziału w Projekcie spełniająca poniższe kryteria dostępu:
 - a) spełnia kryteria jednej z grup docelowych, do których skierowany jest projekt:
 - Seniorzy w wieku powyżej 60 roku życia
 - Osoby z orzeczoną niepełnosprawnością



- Osoby i rodziny potrzebujące wsparcia w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej, znajdujące się w sytuacji kryzysowej, bezdomne lub z utrudnionym dostępem do mieszkań,
- Opiekunowie faktyczni/nieformalni osób niesamodzielnych
- Osoby świadczące usługi w społeczności lokalnej dzięki wsparciu w programie (dt. usług sąsiedzkich)

b) ma miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, dalej: „k.c.”) na terenie gminy Starachowice

c) Zgłosiła się do udziału w projekcie i wypełniła obowiązującą dokumentację.

4. **Uczestnik projektu** – Kandydat, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie, który spełnia warunki określone w § 3.

5. **Biuro projektu** – siedziba projektu, biuro zarządzające projektem ul. Majówka 21 a, biuro prowadzące rekrutację prowadzone przez Realizatora, Biuro Obsługi Klienta – parter, Biuro KIPUS I piętro, z siedzibą przy al. Armii Krajowej 28, 27-200 Starachowice (budynek wolny od barier architektonicznych)

6. **Regulamin** – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie” „Społeczne Starachowice – rozwój usług świadczonych przez CUS”.

7. **Strona internetowa** – strona www.cus.starachowice.eu, na której zamieszczane będą informacje o projekcie.

8. **Grupa docelowa** – 541 osób zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie Gminy Starachowice,

a) seniorzy w wieku powyżej 60 l. (178 K, 87 M). 265

b) osoby dorosłe z niepełnosprawnościami (ON) (134 K, 66M). 200

c) osoby i rodziny wymagające wsparcia (20K, 5M). 25, w tym (3 K) opuszczające pieczę zastępczą.

d) opiekunowie faktyczni (30K, 10M). 40

e) społeczności objęte OSL (3 społeczności).

f) osoby dotknięte wyklucz. z dostępu do mieszkań (7K, 4M). 11

9. **Zespół KIPUS** – Koordynatorzy Indywidualnych Planów Usług Społecznych, funkcjonujący w strukturze organizacyjnej Centrum Usług Społecznych w Starachowicach, realizujący zadania zawarte w ustawie o realizowaniu usług społecznych przez Centrum Usług Społecznych.

10. **Komisja Rekrutacyjna** – osoby wskazane przez Realizatora dokonujące oceny złożonych dokumentów rekrutacyjnych i sporządzające listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w składzie: Koordynator Projektu, Organizator Usług Społecznych, zespół KIPUS.

11. **Zakres wsparcia**- działania realizowane w ramach Projektu obejmujące :

a) realizację usług wspierających - mobilnych,

b) realizację usług wspierających - stacjonarnych, wspomagających zdrowy tryb życia, stanowiących profilaktykę zdrowotną,

c) rozszerzenie oferty Klubu Seniora „Niezapominajka”,

d) organizowanie społeczności lokalnej,

e) szkolenia kadr (wolontariuszy i osób realizujących usługi sąsiedzkie).

§ 3

Uczestnik projektu



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

1. Kandydatem może być wyłącznie osoba, która zgłosiła się do udziału w Projekcie, wypełniła i podpisała dokumenty rekrutacyjne i dostarczyła je do biura KIPUS.
2. Kandydat musi spełniać kryteria kwalifikujące go do udziału w Projekcie w dniu dostarczenia do biura KIPUS dokumentów o których mowa w § 4.
3. Kandydat staje się Uczestnikiem projektu po zakwalifikowaniu go do Projektu.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Proces rekrutacji do Projektu realizowany jest wyłącznie w oparciu o wypełnione dokumenty rekrutacyjne:
 - a) Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu),
 - b) Informacje o przetwarzaniu danych osobowych (załącznik nr 1 do Regulaminu)
2. Dokumenty rekrutacyjne wraz z informacjami o projekcie dostępne na stronie internetowej Realizatora projektu <https://cus.starachowice.eu/>, w biurze projektu, w biurach KIPUS, czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 – 15.00, kontakt pod numerami telefonu 533 898 686, 533 848 489.

§ 5

Zasady rekrutacji i kwalifikacji Uczestników projektu

1. Rekrutacja ma charakter otwarty, powszechny wobec wszystkich osób, które spełniają wymagania zapisane w § 5 ust.5-6, rekrutacja uczestników do Projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans dla kobiet i mężczyzn.
2. Warunkiem niezbędnym do udziału w rekrutacji jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów o których mowa w § 4 .
3. Proces rekrutacji Kandydata prowadzić będzie biuro KIPUS:
 - 1) rekrutacja rozpocznie się w 06/2024r., będzie prowadzona w sposób ciągły, na zasadach dostępności usług, przez cały okres realizacji poprzez przeprowadzenie kilku tur rekrutacji w okresach kilkudniowych naborów, które zostaną ogłoszone z kilkudniowym wyprzedzeniem w mediach, na tablicach ogłoszeń, poprzez kontakt z organizacjami prowadzonymi przez NGO.
 - 2) usługi będą przyznawane w formie pojedynczych usług lub pakietów na okres nie dłuższy niż rok kalendarzowy, w kolejnym roku Uczestnik będzie mógł wnioskować ponownie o przyznanie usług w ilości, która zostanie określona w Programie Usług Społecznych, wprowadzonym uchwałą Rady Miejskiej w Starachowicach.
 - 3) przy każdej usłudze będą wprowadzone zasady przyznawania, kryteria obligatoryjne oraz premiujące, wskazujące pierwszeństwo w otrzymaniu usługi. Preferencje uczestnictwa: osoby zamieszkujące samotnie, osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, osoby z chorobami psychicznymi, osoby korzystające z programu (FE PŻ Program Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 – w zależności od rodzaju usługi, wsparcia) :
 - a) usługi profilaktyczne (w tym Klubie Seniora), zapobiegające chorobom, utracie sprawności psychofizycznej, izolacji społ., depresji, pozwalające na przedłużenie aktyw. życia w społ. lokalnej. Kryteria obligatoryjne: wiek 60+. Kryteria premiujące rekrutacji (KPR): osoby zamieszkujące samotnie – 3 pkt
 - b) usługi wspierające w miejscu zamieszkania (mobilne) – usługi zdrowotne (fizjoterapia),



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

poradnictwo psychologiczne, dietetyk, usługi gospodarczo – porządkowe, mobilny posiłek oraz możliwość dowozu taksówką CUS (bus dostosowany do przewozu ON na wózkach). Kryteria obligatoryjne: Wiek: 60+, ON ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności. KPR: osoby zamieszkujące samotnie – 3 pkt, osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności N. – 2 pkt, osoby z umiarkowanym stopniem N. – 1 pkt.

c) usługi dla osób i rodzin dośw. sytuacji kryzysowej. Kryteria obligatoryjne: wystąpienie sytuacji kryzysowej w tym: wykluczenie z dostępu do mieszkań, izolacja społ., problemy opiekuńczo – wychowawcze, przemoc, kryzys zdrowia psychicznego itp. Kryteria premiujące: osoby z chorobami psychicznymi – 2 pkt, osoby korzystające z programu FE PŻ – 1pkt.

d) Opiekunowie faktyczni osób starszych i ON. Wymagania obligatoryjne: opieka nad osobą niesamodzielną. KPR: opieka nad osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności N. – 2 pkt, osoby z umiarkowanym stopniem N. – 1 pkt. Możliwość korzystania z usług w pkt a) (w Klubie pod warunkiem wieku 60+) i b)

4. Do udziału w Projekcie zostanie zrekrutowanych 541 mieszkańców Starachowic. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

5. Uprawnionymi do udziału w projekcie są osoby spełniające następujące kryteria:

5.1 Kryteria formalne: system oceniania: spełnia/nie spełnia:

1)ma miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, dalej: „k.c.”) na terenie gminy Starachowice,

2)przynależność do jednej z grup docelowych :

a) wiek 60+ - weryfikacja na podst. daty urodzenia z formularza zgłoszeniowego,

b) osoba z niepełnosprawnościami oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi - weryfikacja na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub dokument poświadczający stan zdrowia wydany przez lekarza, tj. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia

c) opiekun osoby niesamodzielną – weryfikacja na podstawie oświadczenia

d) osoba potrzebująca wsparcia usługami w zakresie wspierania rodziny i pieczy zastępczej – weryfikacja na podstawie oświadczenia

e) osoba w kryzysie bezdomności lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań – weryfikacja na podstawie oświadczenia.

5.2 Kryteria premiujące :

Etap kwalifikacji kandydatów do udziału w projekcie. Na podstawie przeprowadzonej oceny Komisja Rekrutacyjna sporządzi listy Uczestników, w tym listy osób zakwalifikowanych, listy rezerwowe oraz listy osób odrzuconych.

6. Komisja Rekrutacyjna na podstawie kryteriów, wskazanych w § 4 i § 5, ustala listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie.

7. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji.

8. Przyjęcie uczestnika do udziału w projekcie z listy rezerwowej następować będzie w sytuacji kiedy inny uczestnik projektu zrezygnuje z udziału przed rozpoczęciem zaplanowanej formy wsparcia lub w przypadku rezygnacji z części przyznanych usług lub w innym przypadku dostępności usług.

§ 6

Rodzaje wsparcia

Projekt obejmuje wsparcie w zakresie usług społecznych :

a) usługi mobilne:

- taksówka CUS



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

- psycholog
- fizjoterapeuta
- posiłek/ciepły obiad
- usługi gospodarczo/porządkowe
- usługi sąsiedzkie

b) usługi stacjonarne, wspomagające zdrowy tryb życia, stanowiące profilaktykę zdrowotną:

- dietetyk
- warsztaty dietetyczne
- gimnastyka korekcyjna
- aqua aerobik
- wyjazdy na seanse siarczkowe

c) usługi w mieszkaniach treningowych :

- psycholog
 - opiekun mieszkań
 - trener aktywności
 - prawnik 14h/mc
- d) usługi dla rodzin potrzebujących wsparcia

- niania
- terapeuta kryzysów

e) rozszerzenie oferty Klubu Seniora "Niezapominajka" poprzez utworzenie dodatkowych 32 miejsc co daje łącznie 70 miejsc oraz wprowadzenie nowych form wsparcia i zwiększenie wolumenu wsparcia.

- zajęcia ruchowe,
- muzykoterapia,
- zajęcia teatralne,
- zajęcia plastyczne,
- zajęcia z gier stolikowych,
- zajęcia komputerowe,
- spotkania okolicznościowe,
- wycieczki krajoznawcze,
- wyjazdy do teatru,
- marsze Nordic Walking,
- warsztaty rozwoju osobistego,
- warsztaty dbania o ciało i urodę,
- warsztaty kulinarne,
- działalność krawieckiego punktu samopomocy.

f) działania w ramach OSŁ wspierające, aktywizujące, wzmacniające więzi społ. i integrację wspólnoty

• działania animacyjne dla 3 społeczności (prowadzone w dwóch społecznościach terytorialnych - mieszkańców bloków i kamienic socjalnych os. Wzgórza i Ostrowiecka oraz jednej kategoryjnej (seniorzy).

• akcje społecznościowe, które będą dotyczyły ważnych kwestii społ. min. integracji międzypokol., pomocy sąsiedzkiej, ekologii, tolerancji, działań, antidyskryminacyjnych i poprawiających jakość życia. Spotkania integracyjne – spotkania okolicznościowe, akcje z udziałem wolontariuszy, działania terenowe, akcje wzajemnej pomocy,

pokazy kina plenerowego, spotkania integracyjne, sportowo-rekreacyjne.

- warsztaty edukacyjne i wzmacniające kapitał społeczny (w tym antidyskryminacyjne).



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

§ 7

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Każdy Uczestnik ma prawo do:

a) wzięcia udziału we wsparciu bezpłatnie oferowanym w projekcie,

2. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do:

a) podpisania dokumentów potwierdzających udział w rodzajach wsparcia oferowanych w projekcie

b) uczestniczenia w formach wsparcia w pełnym zakresie przewidzianym w Projekcie

c) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia

d) potwierdzania każdorazowo obecności poprzez złożenie podpisu na liście obecności

e) usprawiedliwienia nieobecności spowodowanej chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie zgłoszenia osobistego lub telefonicznie informującego zespół KIPUS o planowanej nieobecności i /lub przedstawienia stosownego dokumentu potwierdzającego wystąpienie określonych okoliczności

f) wypełniania dokumentów koniecznych dla realizacji Projektu;

g) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych z potwierdzaniem kwalifikowalności wydatków, zarządzaniem, ewaluacją, monitoringiem, kontrolą, audytem, sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi w ramach FESW 2021-2027 współfinansowanego z EFS;

h) wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjnych po zakończeniu Projektu;

i) aktualizacji danych służących do utrzymania kontaktu z Uczestnikiem projektu.

§ 8

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji.

2. W przypadku rażącego naruszania przez Uczestnika projektu obowiązków wskazanych w § 7 ust. 2, a także naruszania zasad współżycia społecznego Uczestnik Projektu może zostać usunięty z listy uczestników w Projekcie.

§ 9

Zasady monitoringu Uczestników projektu

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, wypełniania ankiet oraz wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.

2. W celu udokumentowania prowadzonych form wsparcia, będzie sporządzana dokumentacja fotograficzna. Na wykonywanych fotografiach może zostać uchwycony jako szczegół całości wizerunek Uczestnika projektu. Rozpowszechnianie tak zarejestrowanego wizerunku zgodnie z art. 82 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych nie wymaga



Fundusze Europejskie
dla Świętokrzyskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

zezwoleń osoby na nim przedstawionej. Fotografie te mogą zostać wykorzystane również w działalności informacyjno-promocyjnej poprzez publikowanie ich na stronach Realizatora.

3. Uczestnik projektu zobowiązuje się podać Realizatorowi, dane które wymagane są do wprowadzenia ich do Centralnego Systemu Teleinformatycznego (CST2021), w którym będą przetwarzane dane osobowe Uczestnika projektu. Zakres danych uczestników projektu gromadzonych w CST 2021 został określony w Załączniku 1 pn. „Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS+ oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021” do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027 wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej 12 października 2022r.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Realizator jest administratorem danych w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony wypełniania dokumentów koniecznych dla realizacji Projektu;
 - a) udostępniania danych osobowych niezbędnych do realizacji Projektu, w szczególności związanych z potwierdzaniem kwalifikowalności wydatków, zarządzaniem, ewaluacją, monitoringiem, kontrolą, audytem, sprawozdawczością oraz działaniami informacyjno-promocyjnymi w ramach FESW 2021-2027 współfinansowanego z EFS;
 - b) wzięcia udziału w badaniach ewaluacyjnych po zakończeniu Projektu;
 - c) aktualizacji danych służących do utrzymania kontaktu z Uczestnikiem projektu.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem decyduje Realizator.
2. Realizator zastrzega sobie prawo dokonania zmian treści Regulaminu.
3. Regulamin dostępny jest w Biurze projektu i biurze rekrutacji KIPUS.
4. Decyzje Realizatora realizującego projekt są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.
6. Do spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy prawa Wspólnot Europejskich dotyczące funduszy strukturalnych.